



UPPLYSNINGAR

- Anmälan insänds till Avd. för avfall som även svarar på frågor.
- Blankettens fullständiga uppgifter kan även anmälas på www.stockholm.se/avfall eller via KontaktCenter på tel. 08-508 465 40.

Trafikkontoret
Avd. för avfall
Box 831 I
104 20 Stockholm

Om ägarbyte

- Fastighetsägare är skyldiga att erlägga avgift för sophämtning. Eftersom Avd. för avfall inte får information om försäljning av villa/radhus från något register är det viktigt att säljaren anmäler detta minst en månad innan köpet träder i kraft. *När den nya ägaren registrerats med namn och personnummer övergår betalningsansvaret till denna.* Fram till dess att ägarbytet anmäls är säljaren betalningsansvarig.
- Har ägaren redan betalt avgift för sophämtningen? Reglera i första hand detta med köparen vid tillträdet – tala med din mäklare om detta. Avd. för avfall återbetalar ej belopp understigande 100 kr.
- Uppehåll i hämtningen kan medges för perioder om minst 3 månader. Om köparen inte ska bo i huset p g a exempelvis ombyggnad måste en skriftlig ansökan göras på särskild blankett minst en månad innan uppehållet är tänkt att börja. Blankett finns på vår hemsida och hos kundservice.
- OBS! Du som säljer, glöm inte att rengöra sopbehållaren inför nya ägarens tillträde.

- Kryssa här om anmälan gäller nybyggd villa/nybyggt radhus i Stockholm stad. Kontakta kundservice angående sopbehållare.

Uppgifter om säljaren/fastigheten

Säljarens avtalsnummer	Avtalsnumret anges på din faktura. Kundservice kan också tillhandahålla denna uppgift.
Säljarens för- och efternamn	Säljarens nya gatuadress
Fastighetens gatuadress	Säljarens nya postnummeradress
Fastighetens postnummeradress	Säljarens telefon dagtid

Uppgifter om köparen/det nybyggda husets ägare

Köparens för- och efternamn	Köparens personnummer* (alt. organisationsnummer)
Köparens nuvarande gatuadress	Köparens telefon dagtid
Köparens nuvarande postnummeradress	Datum för köparens tillträde

* Obligatorisk uppgift. Avd. för avfall för register över sina kunders personnummer för att kunna fakturera rätt person – dvs fastighetsägaren eller den person som fastighetsägaren har överfört betalningsansvaret till.