

Rutiner för föreningsbidrag Södermalms stadsdelsnämnd

Reviderade 2017-08-24,
dnr 803-2017-1.1.

Stadsdelsnämndens stöd till de lokala ideella föreningarna syftar till att stärka den ideella sektorns förutsättningar att erbjuda aktiviteter och verksamheter av god kvalitet inom stadsdelsområdet. Verksamhetens innehåll ska innebära en förstärkning av och ett stöd till kärnverksamheterna. Ansökan om föreningsbidrag görs varje år och medel fördelas en gång om året. Fördelningen sker med utgångspunkt från nämndens beslutade budget och prioriteringar.

Föreningens verksamhet ska genomsyras av de demokratiska värderingar som råder i samhället.

Föreningsbidrag kan beviljas för följande verksamheter eller aktiviteter

Bidrag kan beviljas till ideella föreningar som har utpräglat lokal verksamhet inom Södermalms stadsdelsområde och som kompletterar nämndens kärnverksamheter.

Verksamheten eller aktiviteten ska vara partipolitiskt och religiöst obunden. Föreningens verksamhet eller aktiviteter ska vara öppen och tillgänglig för såväl medlemmar som ickemedlemmar. Verksamheten eller aktiviteten ska vara öppen och tillgänglig för alla oavsett funktionsvariation och bygga på demokratiska värderingar. Verksamheten eller aktiviteten ska främja jämställdhet, delaktighet, lika rättigheter och folkhälsa.

Föreningen ska ha en inriktning som ligger i linje med stadens policy för jämställdhet, jämlikhet, tillgänglighet och vara fri från våld och diskriminering¹.

¹ ”Diskrimineringslagen förbjuder diskriminering som har samband med kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder” (Diskrimineringsombudsmannen).

Vilka formella krav ska föreningen uppfylla?

Nämnden kan bevilja bidrag till ideella föreningar som har utpräglat lokal verksamhet inom Södermalms stadsdelsområde.

Föreningen ska

- ha antagna stadgar som visar att föreningen har en demokratisk uppbyggnad
- vara registrerad hos Skatteverket som ideell förening
- ha ett bankgirokonto eller postgirokonto registrerat i föreningens namn
- ha nödvändiga tillstånd för verksamheten
- ha rutiner och utrustning för brandsäkerhet

Förvaltningen handlägger enbart ansökningar där de formella kraven uppfylls.

En ideell förening som får bidrag från annan kommunal nämnd eller har verksamhet som inte är förlagd i stadsdelsområdet kan vanligtvis inte beviljas bidrag från Södermalms stadsdelsnämnd. Undantag kan göras i de fall verksamheten bedöms tillgodose väsentliga behov för stadsdelsområdets invånare.

Stiftelser, riks- och länsorganisationer samt så kallade ”paraplyorganisationer” kan beviljas bidrag endast om det finns särskilda skäl. Ett skäl kan vara att huvudorganisationen genom sin lokala organisation bedriver en utpräglad lokal verksamhet som utgör ett värdefullt komplement till stadsdelsnämndens verksamhet. Vidare ska den lokala verksamheten inte täckas av bidrag från annan bidragsgivare.

Hur ansöker föreningen?

Ansökan ska

- göras på förvaltningens särskilda blankett ”Ansökan om föreningsbidrag”.
- vara undertecknad av samtliga behöriga firmatecknare.
- skickas till Södermalms stadsdelsförvaltning, Box 4270, 102 66 Stockholm.
- vara på förvaltningen senast den 30 september det år före som ansökan avser.

Ansökningstiden för ansökan om föreningsbidrag för år 2018 har förlängts till den 31/12 2017

I samband med ansökan ska föreningar som för innevarande år erhåller föreningsbidrag bifoga senaste verksamhetsberättelse och bokslut.

- Verksamhetsberättelsen ska innehålla en redovisning av den verksamhet som har bedrivits med stöd av bidraget.
- Vid bidrag om 500 000 kronor eller mer ska föreningen granskas av en auktoriserad eller godkänd revisor. Revisionsberättelse ska lämnas till stadsdelsförvaltningen.

Enbart fullständiga ansökningar handläggs.

Hur handlägger förvaltningen ansökan om föreningsbidrag?

Enbart fullständigt ifyllda ansökningar med efterfrågade bilagor som kommit till förvaltningen senast 30 september handläggs. Är ansökan ofullständig begär förvaltningen in de uppgifter eller handlingar som fattas. Föreningen ska inom fem arbetsdagar från det att förvaltningen efterfrågat de uppgifter eller handlingar som fattas i ansökan komma in med dessa. Om uppgifterna eller handlingar inte kommer in inom fem arbetsdagar handläggs inte ansökan.

Alla uppgifter i ansökan ska kunna styrkas efter begäran av förvaltningen.

Förvaltningen kan komma att begära in dokument för att styrka antalet medlemmar.

I ärendet som förvaltningen lämnar över till nämnden har förvaltningen ett förslag om bidraget ska beviljas helt, delvis eller inte beviljas. Stadsdelsnämnden kan i sitt beslut om bidragsgivning ställa särskilda villkor för redovisning och insyn i hur föreningsbidragen används. Nämnden fattar beslut om föreningsbidraget i samband med verksamhetsplanen.

Hur bedömer förvaltningen bidragets storlek?

Bedömningen av hur bidragen fördelas utgår från stadsdelsnämndens ekonomiska förutsättningar, prioriteringar och om verksamheten eller aktiviteten kompletterar nämndens ordinarie kärnverksamhet. Det finns inte avsatt någon exakt summa per medlem. Varje ansökan prövas var för sig.

När får föreningen besked om nämndens beslut?

Alla föreningar som ansökt får efter nämndens sammanträde ett skriftligt besked om föreningsbidraget beviljas helt, delvis eller inte beviljas. De föreningar som beviljats föreningsbidrag får skriftlig information om hur de ska göra för att få föreningsbidraget utbetalt.

Hur betalas föreningsbidraget ut?

Beloppet betalas ut för hela året som en engångsutbetalning om inget annat meddelas.

Hur ska beviljat föreningsbidrag redovisas?

Det är viktigt att föreningen redan vid ansökan om bidrag förbereder återrapporteringen till stadsdelsförvaltningen. Det är föreningens styrelse som har ansvar för föreningens redovisning till stadsdelsförvaltningen. Föreningen ansvarar för att följa upp och utvärdera verksamheten i enlighet med föreningens ansökan.

För att bidra till ett jämställt samhälle och att föreningsbidragen motverkar eventuella könsskillnader är könsuppdelad statistik underlag för uppföljningen. Den könsuppdelade statistiken kan i redovisningen gälla såväl medlemmar som besökare.

Redovisningen ska ske i enlighet med god redovisningssed. Förvaltningens blankett ”Redovisning av beviljat föreningsbidrag” ska användas.

Redovisningsblanketten ska komma in till stadsdelsförvaltningen senast den 31 januari året efter ansökan avsåg.

Uppföljning och utvärdering

Stadsdelsförvaltningen följer upp föreningsbidraget genom att föreningen lämnar in en redovisning på blanketten ”Redovisning av beviljat föreningsbidrag” och uppföljningsmöten med utvalda föreningar.

Eventuell återbetalning av föreningsbidrag

Om föreningsbidraget inte använts enligt ansökan eller inte förbrukats under den period bidraget avser ska det återbetalas till stadsdelsförvaltningen.